

WORKSHOP ASESOR BEBAN KERJA DOSEN PTS DI LINGKUNGAN KOPERTIS WILAYAH V

RUBRIK BEBAN KERJA DOSEN

Yogyakarta, 19 April 2017

Jadwal Pelaporan Evaluasi Beban Kerja Dosen

SEMESTER/ BULAN	PENGISIAN BKD INDIVIDU	PEMERIKSAAN OLEH ASESOR	REKAPITULASI FAKULTAS	REKAPITULASI UNIVERSITAS
SEM GANJIL (Sept -Feb)	Februari (Minggu II)	Februari (Minggu III)	Februari (Minggu IV)	Februari (Minggu IV)
SEM GENAP (Mar-Agus)	Agustus (Minggu I)	Agustus (Minggu II)	Agustus (Minggu III)	Agustus (Minggu IV)

Distribusi Asesor Kopertis V

NO	NAMA PERGURUAN TINGGI	ASESOR
1	Universitas Sanata Dharma	107
2	Universitas Ahmad Dahlan	76
3	Universitas Atma Java Yk.	36
4	Universitas Kristen Duta Wacana	30
5	Universitas Islam Indonesia	29
6	Institut Pertanian STIPER	23
7	Universitas Sarjanawiyata Ts.	22
8	Universitas Janabadra	19
9	Universitas Teknologi Yogyakarta	16
10	1ST AKPRIND	15
11	STIE YKPN	14
12	Universitas Mercu Buana Yk.	14
13	Universitas PGRI Yogyakarta	13
14	Universitas Muhammadiyah Yk.	13
15	Sekolah Tinggi Teknologi Nasional	12
16	Universitas Amikom Yogyakarta	11
17	Universitas Proklamasi '45	11
18	IKIP PGRI Wates	10
19	ASMI Santa Maria	8
20	STMIK AKAKOM	8

NO	NAMA PERGURUAN TINGGI	ASESOR
21	STTA	7
22	Akademi Maritim Yogyakarta	6
23	Akademi Akuntansi YKPN	6
24	STIM YKPN	6
25	Institut Pertanian Yogyakarta	6
26	Universitas Cokroaminoto Yk.	6
27	Sekolah Tinggi Bahasa Asino LIA	5
28	STIE Nusa Megar Kencana	5
29	Universitas Kristen Immanuel	5
30	Poltek Mekatronika Sanata Dharma	4
31	STIE Widya Wiwaha	4
32	Sekolah Tinggi Pariwisata AMPTA	3
33	Akademi Manajemen Putra Jaya	2
34	STIA AAN	2
35	STIE YKP	2
36	Universitas Respati Yogyakarta	2
37	AKINDO YPK	1
38	ASMI Desanta	1
39	Akademi Perikanan Yogyakarta	1
40	Universitas Alma Ata	1

PENJELASAN

1. Beban kerja dosen merupakan beban (tugas) yang diberikan oleh rektor kepada dosen, namun demikian prosedur beban kerja tidak harus selalu “top-down”, dosen juga diharuskan mencari bebannya sendiri (misalnya melalui penelitian hibah, pembuatan buku ajar dll) kemudian memintakan surat tugas untuk kegiatan tersebut agar ketentuan jumlah sks terpenuhi dan kegiatan berjalan secara melembaga.

2. Tugas mengajar pada **jenjang S1** merupakan kegiatan yang **wajib** dilakukan oleh **semua dosen** pada perguruan tinggi. Bila tidak ada maka dianggap **gagal** memenuhi syarat perundang-undangan.

RUBRIK ACUAN

1.RUBRIK SESUAI PEDOMAN DIKTI 2010



Rubrik Beban Kerja Dosen

2016

I. Kinerja Bidang Pendidikan



No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
1.	<p>Kuliah pada tingkat SO (Diploma) dan S1 terhadap setiap kelompok</p> <p>Jika satu mata kuliah diampu oleh satu dosen, maka dihitung sks x 100%</p> <p>Jika satu mata kuliah diampu oleh tim dosen maka dihitung</p> $\frac{\text{jumlah tatap muka dosen ybs}}{\text{jumlah seluruh tatap MK dalam 1smt}} \times \text{sks}$	<p>40 orang mahasiswa selama 1 semester, 1 jam tatap muka per minggu ditambah 1 jam kegiatan mandiri dan 1 jam kegiatan tertukstur sama dengan 1 sks.</p> <p>1 - 40 mahasiswa = 100% x jumlah sks;</p> <p>41 – 80 mahasiswa = 150% x nilai sks dst</p> <p>81 – 120 mahasiswa = 200% x nilai sks</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • BAP/Berita Acara Perkuliahan (presensi/jurnal kehadiran dosen) • Presensi mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
	<p>Fakultas Kedokteran:</p> <p>Kuliah: sks dihitung: 1 jam kuliah, 40 mahasiswa = 0,08 sks</p> <p>Tutorial: sks dihitung: 1 jam, 1-12 mhs = 0,08 sks</p>	<p>41 – 80 mahasiswa = 150% x 0,08 sks 81 – 120 mahasiswa = 200% x 0,08 sks, dst</p> <p>13 – 24 mahasiswa = 150% x 0,08 sks 25 – 36 mahasiswa = 200% x 0,08 sks, dst</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • BAP/Berita Acara Perkuliahan (presensi/jurnal kehadiran dosen) • Presensi mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
	<p>Fakultas Kedokteran:</p> <p>Profesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tutorial Klinik: • Refleksi kasus: • Bedside teaching: 	<ul style="list-style-type: none"> • Untuk 1 jam kuliah: • $sks = 2 - 8 \text{ mhs} = 0,08 \text{ sks}$ • $sks = 2 - 8 \text{ mhs} = 0,08 \text{ sks}$ • $sks = 2 - 40 \text{ mhs} = 0,08 \text{ sks}$ 	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • BAP/Berita Acara Perkuliahan (presensi/jurnal kehadiran dosen) • Presensi mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
2.	<p>Kuliah pada tingkat S2 dan S3 terhadap setiap kelompok</p> <p>Jika satu Mata Kuliah diampu oleh satu dosen maka dihitung sks x 100%</p> <p>Jika satu Mata Kuliah diampu oleh tim dosen maka dihitung</p> $\frac{\text{jumlah tatap muka dosen ybs}}{\text{jumlah seluruh tatap MK dalam 1smt}} \times \text{sks}$	<p>1-25 orang mhs selama 1 smstr, 1 jam tatap muka per minggu + 1 jam kegiatan mandiri + 1 jam kegiatan terstruktur = 1 sks.</p> <p>1 – 25 mhs = 100% x nilai sks</p> <p>26 – 50 mhs = 150% x nilai sks</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • BAP/Berita Acara Perkuliahan (presensi/jurnal dosen) • Presensi mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
	<p>Pend Profesi Dokter Spesialis:</p> <p>1. Memberikan kuliah pada PPDS/residen terhadap setiap kelompok yang terdiri dari 1- 25 orang mahasiswa selama 1 semester, sks kuliah dihitung 1 jam kuliah = 0,08 sks</p> <p>2. Tutorial Klinik, refleksi kasus, bedside teaching sks dihitung, 1 jam 12 mahasiswa 0,08 sks</p> <p>3. Moderator laporan kasus/ presentasi ilmiah = 0,08 sks</p>	<p>26 – 50 mhs = 150% x 0,08 sks dst</p> <p>13 – 24 mhs = 150% x 0,08 sks dst</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • BAP/Berita Acara Perkuliahan (presensi/jurnal dosen) • Presensi mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
3.	Asistensi tugas praktikum terhadap setiap kelompok.	<p>25 orang mahasiswa selama 1 semester, 2 jam tatap muka per minggu sama dengan 1 sks</p> <p>1 – 25 mahasiswa = 100% x nilai sks dibagi proporsional jumlah dosen</p> <p>26 – 50 mahasiswa = 150% x nilai sks dibagi proporsional jumlah dosen, dst</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
	Fakultas Kedokteran: Instruktur Skills Lab:	1 jam 1 - 25 mhs = 0,08 sks	<ul style="list-style-type: none">• Surat Tugas dari PT• Presensi Mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
4.	<p>Bimbingan kuliah kerja yang terprogram terhadap setiap kelompok</p> <p>1 sks PKL = 50 jam kerja / semester, untuk 1 - 25 mahasiswa = 6 hari berurutan termasuk untuk persiapan, pelaksanaan & pelaporan, (1 hari kerja= 8 jam)</p>	<p>1-25 orang mahasiswa kegiatan yang setara dengan 50 jam kerja per semester sama dengan 1 sks</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa
5.	<p>Pembimbingan PKL 1- 25 mahasiswa</p>	<p>1 sks</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
6.	Pembimbingan Praktek Klinik/Lapangan 1-25 Mahasiswa	1 sks/semester	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa
7.	DPL (Dosen Pembimbing Lapangan) KKN/T 1-25 Mahasiswa	1 sks/semester	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
8.	<p>Seminar yang terjadwal terhadap setiap kelompok seminar mahasiswa, tersruktur dan terjadwal disertai bimbingan oleh dosen, bukan sebagai bagian dari kuliah/praktikum. Yang dimaksud seminar disini adalah: seminar proposal, seminar ujian skripsi, MK seminar, seminar hasil penelitian hibah mahasiswa, seminar tugas akhir untuk mahasiswa. Bila seminar dibimbing lebih dari 1 dosen maka nilai total bimbingan dibagi proposional dengan jumlah dosen dalam kelompok.</p> <p>Bila seminar adalah bagian dari perkuliahan/ pratikum maka seminar tidak dihitung sebagai kegiatan tersendiri.</p>	<p>1 - 25 orang mahasiswa selama 1 semester, 1 jam tatap muka perminggu sama dengan 1 sks. $25-50 = 2$ sks, dst Jika dibimbing lebih dari satu dosen: sks / Jumlah dosen pembimbing</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
9.	<p>Bimbingan dan tugas akhir/skripsi/Karya Tulis ilmiah SO (Diploma) dan S1</p> <p>Dosen Pembimbing utama dan pembimbing penyerta dinilai sama</p>	<p>1-6 orang mahasiswa selama 1 semester sama dengan 1 sks</p> <p>Nilai Bimbingan Skripsi=</p> $\frac{\text{Mahasiswa dibimbing}}{6} \times 1 \text{ sks}$	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa • Bukti Pembimbingan

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
		<p>Menguji Proposal 1-6 mhs sks = 0,5</p> <p>Lebih dari 6 mahasiswa sks dihitung =</p> $\frac{\text{Mahasiswa diuji}}{6} \times 0,5 \text{ sks}$ <p>Menguji Tugas Akhir/Skripsi 1-6 mhs sks dihitung = 0,5</p> <p>Lebih dari 6 mahasiswa sks dihitung =</p> $\frac{\text{Mahasiswa diuji}}{6} \times 0,5 \text{ sks}$	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa • Bukti Pembibiran

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
10.	Bimbingan tesis S2/Spesialis Dosen Pembimbing utama dan pembimbing penyerta dinilai sama	<p>1-3 orang mhs selama 1 semester = 1 sks</p> <p>➤ 3 mhs =</p> $\frac{\text{Mahasiswa dibimbing}}{3} \times 1 \text{ sks}$ <p>Sks Menguji Proposal =</p> $\frac{\text{Mahasiswa diuji}}{3} \times 0,5 \text{ sks}$ <p>Sks Menguji Tesis =</p> $\frac{\text{Mahasiswa diuji}}{3} \times 0,5 \text{ sks}$	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa • Bukti Pembimbingan

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
11	Bimbingan Disertasi S3 Dosen Pembimbing utama dan pembimbing penyerta dinilai sama	<p>1-2 orang mahasiswa selama 1 semester = 1 sks. >2 mhs =</p> $\frac{\text{Mahasiswa dibimbing}}{2} \times 1 \text{ sks}$ <p>Menguji Proposal =</p> $\frac{\text{Mahasiswa diuji}}{2} \times 0,5 \text{ sks}$ <p>Menguji Disertasi=</p> $\frac{\text{Mahasiswa diuji}}{2} \times 0,5 \text{ sks}$	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa • Bukti Pembimbingan

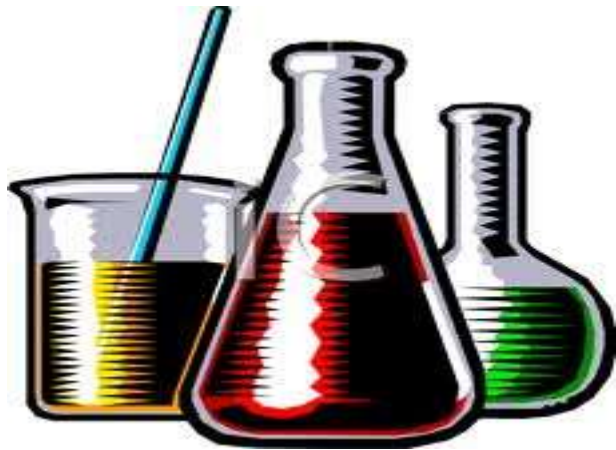
No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
12	Menilai portofolio sertifikasi dosen	1-5 dosen = 1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas
13	Bimbingan akademik/penasehat akademik/konseling	jml mhs/12 x 1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa • Bukti bimbingan • Keterangan lain
14	Pembinaan unit kegiatan mahasiswa (UKM, Himaju, BEM, BLM, dll)	1 sks / kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas/surat keputusan dari PT

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
15.	Mengembangkan program perkuliahan/ pengajaran (Silabus, SAP/RPP,GBPP, modul, diktat, petunjuk praktikum,dll) dalam kelompok atau mandiri yang hasilnya dipakai untuk kegiatan perkuliahan	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Bukti hasil (silabus,SAP/ RPP, GBPP.dll)
16.	Melaksanakan kegiatan detasering dan pencangkokan dosen dalam 1 semester	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Bukti yang relevan

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
17	Menyampaikan orasi ilmiah pada perguruan tinggi sendiri	3 sks	<ul style="list-style-type: none">• Surat Tugas dari PT• Naskah



II. Kinerja Bidang Penelitian



No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
1.	<p>Keterlibatan dalam 1 judul penelitian atau pembuatan karya seni atau teknologi yang dilakukan oleh kelompok(disetujui oleh pimpinan dan tercapai)</p> <p>Tahap pencapaian penelitian: Proposal: 25% x sks Pengumpulan/sebar Quertioner:50% x sks Analisa data : 75% x sks Laporan Akhir : 100% x sks</p> <p>Tahap pencapaian karya seni atau teknologi konsep : 25% x sks 50% dari karya : 75 % x sks Hasil akhir : 100% x sks</p>	<p>Untuk 1 judul penelitian senilai 4 sks bila dikerjakan oleh ketua dan anggota(beberapa dosen) maka Ketua mendapat= 2sks dan sisa sks dibagi jumlah anggota. Bila ketua penelitian terlibat dalam 2 judul penelitian kelompok, berarti nilai= 2 x 60% x 2 sks= 2,4sks</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Presensi Mahasiswa

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
2.	<p>Pelaksanaan penelitian mandiri atau pembuatan karya seni atau teknologi (disetujui oleh pimpinan dan tercatat)</p> <p>Tahap pencapaian penelitian:</p> <p>Proposal : 25% x sks</p> <p>Pengumpulan/sebar Questioner: 50% x sks</p> <p>Analisa Data: 75% x sks</p> <p>Laporan Akhir : 100% x sks</p> <p>Tahap pencapaian karya seni atau teknologi</p> <p>Konsep : 25% x sks</p> <p>50% dari karya : 75 % x sks</p> <p>Hasil akhir : 100% x sks</p>	<p>1 judul penelitian = 4 sks (Hanya Ketua, tidak ada anggota)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Proposal ● Laporan penelitian ● Foto karya seni

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
3.	<p>Menulis judul naskah buku ilmiah yang akan diterbitkan dalam waktu sebanyak-banyaknya 4 semester (disetujui oleh pimpinan dan tercatat) sama dengan 3sks Tahapan.</p> <p>Pendahuluan = 25% x sks 50 % dari isi buku = 50% x sks Buku jadi = 75 % x sks Persetujuan penerbit = 85 % x sks Buku selesai dicetak = 100% x sks</p>	<p>Menulis 1 judul buku ilmiah utuh = 3 sks direncanakan terbit ber-ISBN, ada kontrak penerbitan dan atau sudah diterbitkan dan ber-ISBN</p> <p>Menulis 1 judul buku,ada editor (editor = 60% x 3 sks =1,8 sks), tiap chapter ada contributor (contributor = 40% x 3 sks = 1,2 sks).</p> <p>Menulis 1 judul buku/bahan ajar, ada editor (editor = 60% x 3sks = 1,8 sks)</p> <p>Kontributor untuk tiap chapter (tiap kontributor = 40% x 3 = 1,2 sks)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
4.	<p>Menulis satu judul naskah buku internasional (berbahasa dan di edarkan secara internasional minimal tiga Negara),</p> <p>Tahapan</p> <p>Pendahuluan = 25% x sks</p> <p>50% dari isi buku = 50% x sks</p> <p>Buku jadi = 75 % x sks</p> <p>Persetujuan penerbit = 85% x sks</p> <p>Buku selesai cetak= 100% x sks</p>	<p>Tata cara perhitungan yang sama dapat dipakai untuk buku internasional dengan penghargaan sks utuh = 5 sks</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
5.	<p>Menterjemahkan/menyadur naskah buku ilmiah yang akan diterbitkan dalam waktu sebanyak-banyaknya 4 semester (disetujui oleh pimpinan dan tercatat), sama dengan 2sks</p> <p>Tahapan:</p> <p>Pendahuluan = 25% x sks</p> <p>50% dari buku = 50% x sks</p> <p>Buku jadi = 75% x sks</p> <p>Persetujuan penerbit = 85% x sks</p> <p>Buku selesai dicetak = 100% x sks</p>	<p>Menterjemahkan atau menyadur 1 judul naskah buku = 2 sks</p> <p>1 judul buku, diterjemahkan oleh lebih dari 1 org, maka nilai dibagi ketua/editor = 60% x 2 sks = 1,2 sks</p> <p>Anggota = 40 % x 2 = 0,8 sks)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
6.	<p>Menyunting satu judul naskah buku yang akan diterbitkan dalam waktu sebanyak-banyaknya 4 semester (disetujui pimpinan dan tercatat) sama dengan 2 sks</p> <p>Tahapan:</p> <p>Pendahuluan = 25% x sks</p> <p>50% dari isi buku = 50 % x sks</p> <p>Buku jadi = 75 % x sks</p> <p>Persetujuan penerbit = 85% x sks</p> <p>Buku selesai dicetak = 100% x sks</p>	<p>1 judul buku naskah yang disunting = 2 sks,</p> <p>1 judul buku, diterjemahkan oleh lebih dari 1 orang, maka nilai dibagi Ketua dan anggota masing-masing 1 sks</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
7	Mengedit/menyunting karya ilmiah	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Naskah
8	Tugas belajar untuk S2 dan S3	12 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Laporan perkembangan studi
9	PEKERTI Tatap Muka	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Sertifikat
10	Magang/Prajab Dosen Muda	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Sertifikat
11	AA Tatap muka	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Sertifikat

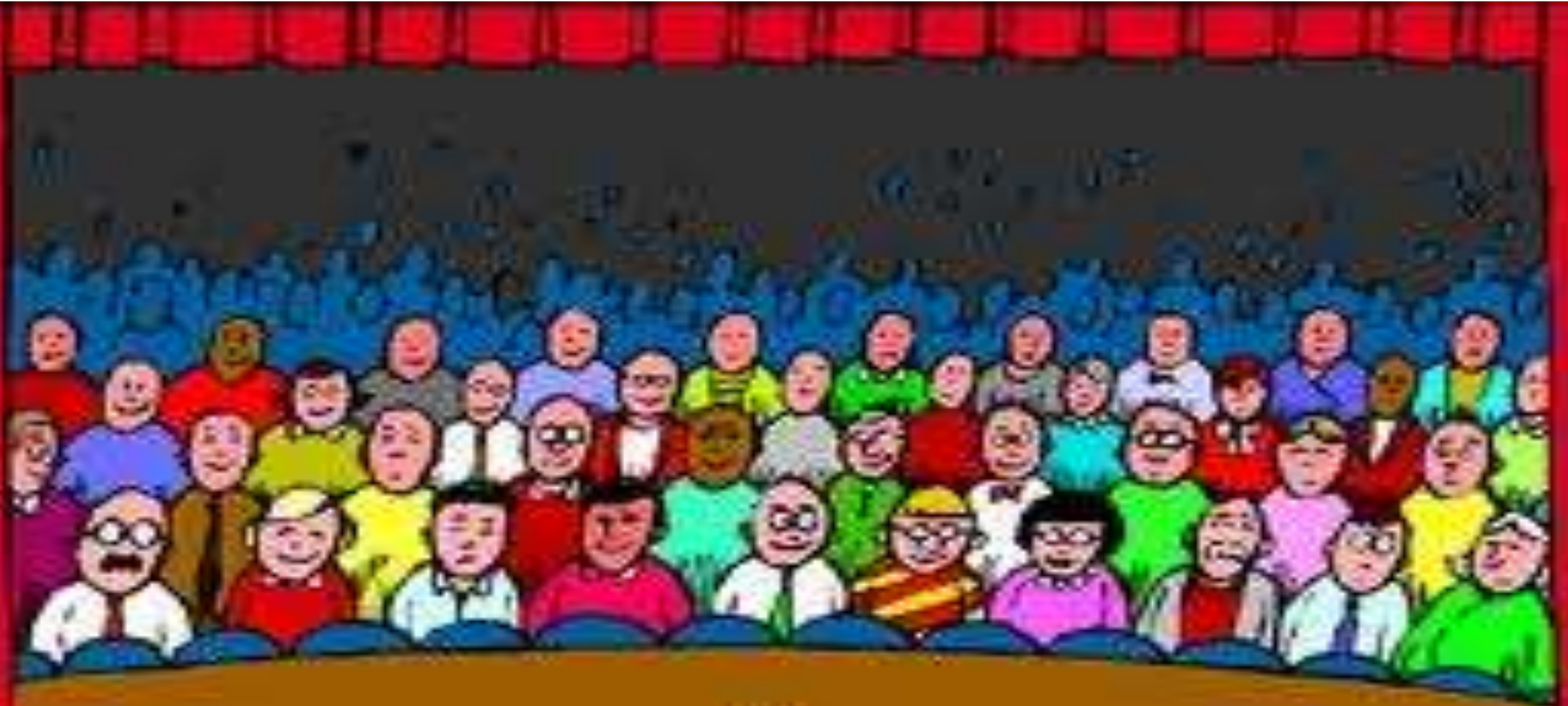
No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
12.	Mandiri 1. Mandiri 1 adalah pelatihan menulis dan sudah menulis 1 Bab Bahan Ajar @ 2 sks (Disetujui oleh penyelenggara)	Menulis 1 Bab Bahan Ajar @ 2sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Sertifikat ● Buku ajar
13.	Mandiri 2, Mandiri 2 adalah pelatihan menulis dan sudah menulis > 1 Bab @ 2 sks (Disetujui oleh penyelenggara)	Menulis 1 Bab Bahan Ajar @ 2 sks maks 10 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Sertifikat ● Buku ajar
14.	Sebagai asesor Beban Kerja Dosen dan Evaluasi Pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi Magister + NIRA Khusus maks 8 Doktor + NIRA Khusus maks 16 Prof + NIRA lebih besar dari 16	1- 8 dosen = 1 sks 9 -16 dosen = 2 sks 17- 24 dosen= 3 sks Dst	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas dari PT ● Surat Permohonan ● Lembar Pengesahan/bukti kegiatan yang disahkan atasan

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
15.	Menulis Jurnal Ilmiah		
a.	Diterbitkan oleh jurnal ilmiah/majalah ilmiah ber-ISSN tidak terakreditasi	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Jurnal/surat keterangan dari redaksi & naskah
b.	Diterbitkan oleh jurnal terakreditasi nasional	5 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Jurnal/surat keterangan dari redaksi & naskah
c.	Diterbitkan oleh Jurnal terakreditasi internasional (dalam bahasa internasional)	7 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Jurnal/surat keterangan dari redaksi & naskah

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
16	Memperoleh hak paten		
a.	Proses pengurusan paten sederhana	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Surat/sertifikat paten
b.	Proses pengurusan Paten biasa	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Surat/sertifikat paten
c.	Proses pengurusan Paten internasional (minimal tiga Negara)	5 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Surat/sertifikat paten

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
17.	Menulis di media massa (Koran/majalah)	1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Koran/majalah
18.	Pembicara seminar, nara sumber		
a.	Tingkat regional daerah, institusional (minimum fakultas)	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Surat Permohonan • Naskah • Setifikat
b.	Tingkat Nasional	5 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Surat Permohonan • Naskah • Setifikat
c.	Tingkat internasional (dengan bahasa internasional)	6 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Surat Permohonan • Naskah • Setifikat

III. Kinerja Bidang Pengabdian Pada Masyarakat



No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
1.	Satu kegiatan yang setara dengan 50 jam kerja per semester (disetujui pimpinan dan tercatat)	1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Laporan kegiatan
2.	Membuat/menulis karya pengabdian kepada masyarakat		
a.	<p>Menulis 1 judul, direncanakan terbit ber ISBN, ada kontrak penerbitan dan atau sudah diterbitkan dan ber-ISBN</p> <p>Tahapan:</p> <p>Pendahuluan = 25% x sks</p> <p>50% dari isi buku = 50% x sks</p> <p>Buku jadi = 75% x sks</p> <p>Persetujuan penerbit = 85% x sks</p> <p>Buku selesai dicetak = 100% x sks</p>	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
b.	<p>Tahapan</p> <p>Menulis 1 judul karya pengabdian, ada editor, tiap bab ada kontributor</p> <p>Pendahuluan = 25% x sks</p> <p>50% dari isi buku = 50% x sks</p> <p>Buku jadi = 100% x sks</p>	<p>Editor = 60 % x 3 sks = 1,8 sks</p> <p>Tiap kontributor = 40% x 3 sks = 1,2 sks</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
c.	<p>Menulis karya pengabdian yang dipakai sebagai Modul/bahan ajar oleh seorang dosen (Tidak di terbitkan tetapi digunakan oleh mahasiswa)</p> <p>Tahapan: Pendahuluan = 25% x sks 50% dari isi buku = 50% x sks Buku jadi = 100% x sks</p>	2 sks/ semes ter	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
3.	Penyuluhan kepada masyarakat. Tahapan pencapaian: Proposal: 25%xsks Implementasi: 50% Laporan akhir: 100%	1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Bukti kegiatan
4.	Memberi kursus/menatar pada masyarakat: <ul style="list-style-type: none"> •Tkt Nasional •Tkt Lokal 	2 sks 1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas dari PT • Bukti kegiatan • Naskah • Sertifikat

IV. Kinerja Penunjang Lain

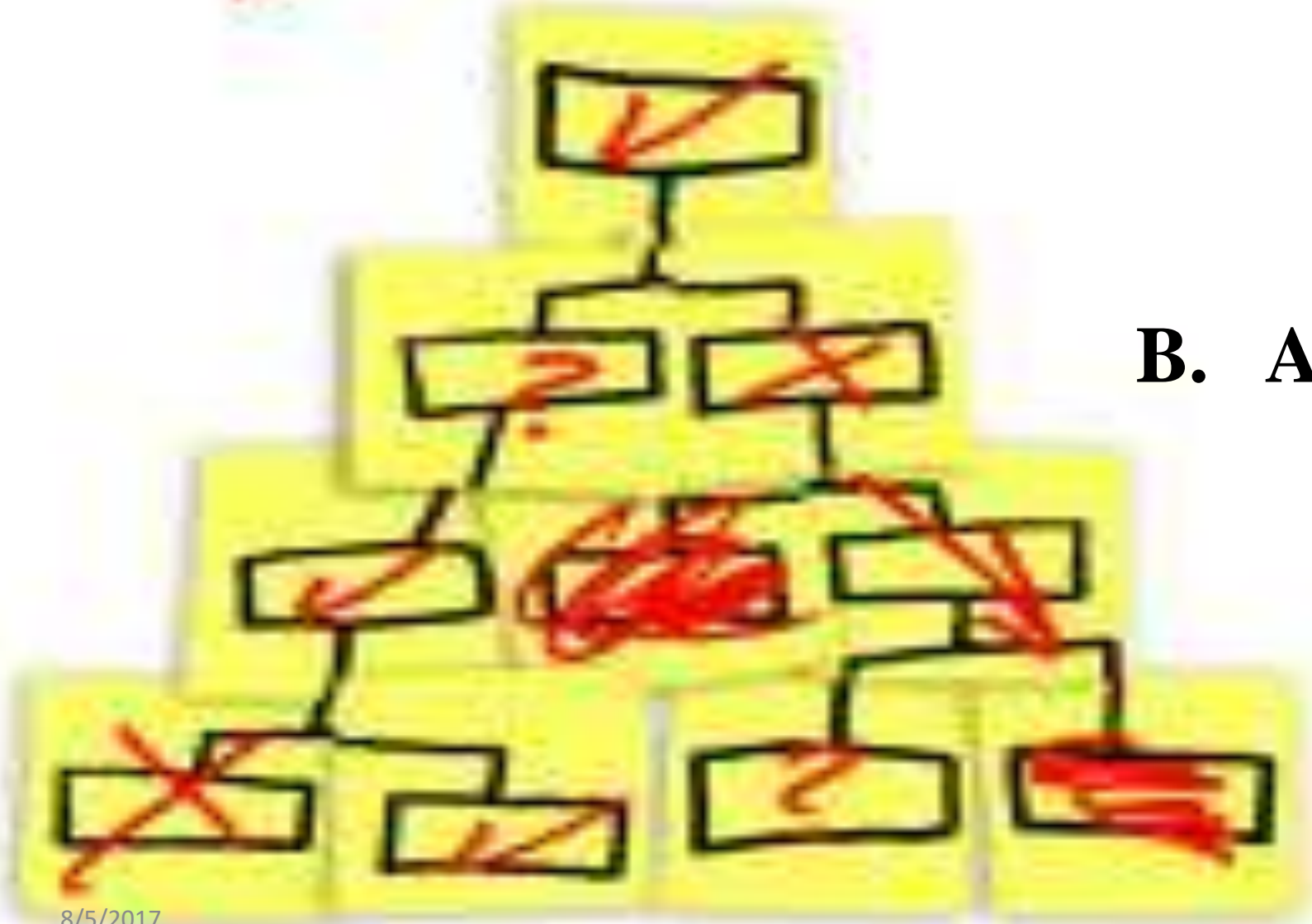


A. Pembinaan Sivitas Akademika



No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
1	Ketua/anggota tim penilai jabatan akademik dosen	2 sks	Surat tugas/SK
2	Pimpinan organisasi sosial intern sebagai ketua/wakil ketua, Misal a) Koperasi fakultas, b) Dharma wanita, c) Takmir Masjid	1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas/SK

RE-ORG CHART



B. Administrasi dan Manajemen

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
1)	Rektor	12 sks/thn	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
2)	Pembantu Rektor	10 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
3)	Dekan	10 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
4)	Ketua lembaga	8 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
5)	Sekertaris Lembaga	6 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
6)	Kepala UPT	8 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
7)	Sekretaris UPT	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
8)	Pembantu Dekan/Sekretaris Fakultas	6 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
9)	Ketua Jurusan	6 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
10)	Sekretaris Jurusan	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
11)	Koordinator Program Studi	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
12)	Kepala Pusat	6 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
13)	Sekretaris Pusat	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
14)	Kepala Laboratorium/Studio	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK

b. Jabatan Non-Struktural



No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
1)	Ketua/Sekretaris Senat Universitas	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
2)	Anggota Senat Universitas	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
3)	Ketua/Sekretaris Senat Fakultas	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
4)	Anggota Senat Fakultas	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
5)	Ketua Unit Kewirausahaan	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
6)	Pengelola Perpustakaan tingkat Universitas	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
7)	Pengelola Perpustakaan tingkat Fakultas	1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas/SK
8)	Ketua Rumpun Keminatan	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas/SK
9)	Ketua Redaksi Jurnal ber-ISSN	1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas/SK
10)	Anggota Redaksi Jurnal ber-ISSN	0,5 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas/SK
11)	Ketua Panitia Ad Hoc (umur panitia sekurang-kurangnya 2 semester), seperti Panitia Reviewer RKAT, Panitia Telaah Progni	1 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas/SK
12)	Anggota Panitia Ad Hoc	0,5 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat tugas/SK

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
13)	Ketua Panitia Tetap; (umur panitia sekurang-kurangnya 2 semester), seperti majalah ilmiah, panitia pengembangan kurikulum, SP3 (Satuan Pengkajian dan Pengembangan Pendidikan), Satuan Penjaminan Mutu, Panitia Akreditasi		
	<ul style="list-style-type: none"> ● Tingkat Universitas 	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
	<ul style="list-style-type: none"> ● Tingkat Fakultas 	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK
	<ul style="list-style-type: none"> ● Tingkat jurusan/Program Studi 	1 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas/SK

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
14)	Anggota Panitia Tetap: (umur panitia sekurang-kurangnya 2 semester)		
	• Tingkat Universitas	1 sks	• Surat tugas/SK
	• Tingkat Fakultas	1 sks	• Surat tugas/SK
	• Tingkat jurusan/Program Studi	0,5 sks	• Surat tugas/SK

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
15)	Pengurus organisasi profesi		
	• Tingkat Internasional	3 sks	• Surat tugas/SK
	• Tingkat Nasional	2 sks	• Surat tugas/SK
	• Tingkat Lokal	1 sks	• Surat tugas/SK
16)	Anggota organisasi profesi		
	• Tingkat Internasional	2 sks	• Surat tugas/SK
	• Tingkat Nasional	1 sks	• Surat tugas/SK
	• Tingkat Lokal	0,5 sks	• Surat tugas/SK

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
Pelaksanaan Tugas Penunjang Almamater			
1.	Peserta seminar/Workshop/kursus berdasar penugasan pimpinan	0,5 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas ● Sertifikat ● Materi Seminar

V. Kewajiban Khusus Profesor



A. Menulis Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
1.	<p>Menulis Satu judul naskah buku yang diterbitkan ber ISBN disetujui oleh pimpinan dan tercatat.</p> <p>Tahapan:</p> <p>Pendahuluan = 25% x sks</p> <p>50% dari isi buku = 50% x sks</p> <p>Buku jadi = 75 % x sks</p> <p>Persetujuan penerbit = 85 % x sks</p> <p>Buku selesai di cetak = 100% x sks</p>	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
2.	<p>Menulis satu judul naskah buku internasional (berbahasa dan diedarkan secara internasional minimal tiga Negara) disetujui oleh pimpinan dan tercatat.</p> <p>Tahapan</p> <p>Pendahuluan = 25% x sks</p> <p>50% dari isi buku = 50% x sks</p> <p>Buku jadi = 75 % x sks</p> <p>Persetujuan penerbit = 85 % x sks</p> <p>Buku selesai dicetak = 100% x sks</p>	5 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
3.	<p>Menulis buku sekurang-kurangnya dalam bentuk soft copy dapat berupa</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Buku ajar dari kumpulan materi kuliah atau buku petunjuk praktikum b. Buku ajar dari berbagai sumber pustaka dan hasil penelitian yang pernah dilakukan c. Buku ilmiah dari laporan penelitian atau kumpulan hasil-hasil penelitian bersama mahasiswa yang pernah dibimbing d. Buku ilmiah atau populer untuk masyarakat umum yang terkait dengan bidang tugas dan rekam jejak penulis 	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Buku

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
3.	<p>e. Buku yang berupa daftar koleksi (katalog) foto/gambar/peta/karyaseni, kamus istilah, terjemahan penuh dengan ijin, ensiklopedia, naskah karya seni (novel/lagu/film/dll)</p> <p>f. Buku yang merupakan penulisan kembali dari hasil penelitian S2 atau disertasinya S3</p>	2 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Buku

B. Membuat Karya Ilmiah

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
1	<p>Keterlibatan dalam satu judul penelitian (termasuk membimbing penelitian untuk disertasi dan atau thesis) atau pembuatan karya seni atau teknologi (termasuk karya pengabdian kepada masyarakat) yang dilakukan oleh kelompok (disetujui oleh pimpinan dan tercatat).</p> <p>Tahap pencapaian penelitian: Proposal: 25 % x sks Pengumpulan/sebar Questioner : 50% x sks Analisa data : 75 % x sks Laporan Akhir : 100% x sks</p> <p>Tahap pencapaian karya seni atau teknologi: Konsep : 25% x sks 50% dari karya: 75 % x sks Hasil Akhir : 100% x sks</p>	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Laporan Penelitian/ Disertasi/ Thesis yang disetujui atau buktik lain yang relevan.

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
2.	<p>Pelaksanaan Penelitian atau pembuatan karya seni atau teknologi mandiri termasuk karya seni atau pengabdian kepada masyarakat (disetujui oleh pimpinan dan tercatat)</p> <p>Tahap pencapaian penelitian: Proposal : 25% x sks Analisa data : 75% x sks Laporan Akhir : 100% x sks</p> <p>Tahap pencapaian Karya seni atau teknologi : Konsep : 25 % x sks 50 % dari karya : 75% x sks Laporan Akhir : 100% x sks</p>	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Laporan Penelitian atau bukti yang relevan • Sertifikat dari lembaga Penelitian atau yang relevan

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
3.	Memperoleh Hak Paten		
a.	Proses Pengurusan paten sederhana	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Sertifikat Paten
b.	Proses pengurusan Paten bias	4 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Sertifikat Paten
c.	Proses pengurusan Paten internasional (minimal tiga Negara)	5 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Sertifikat Paten



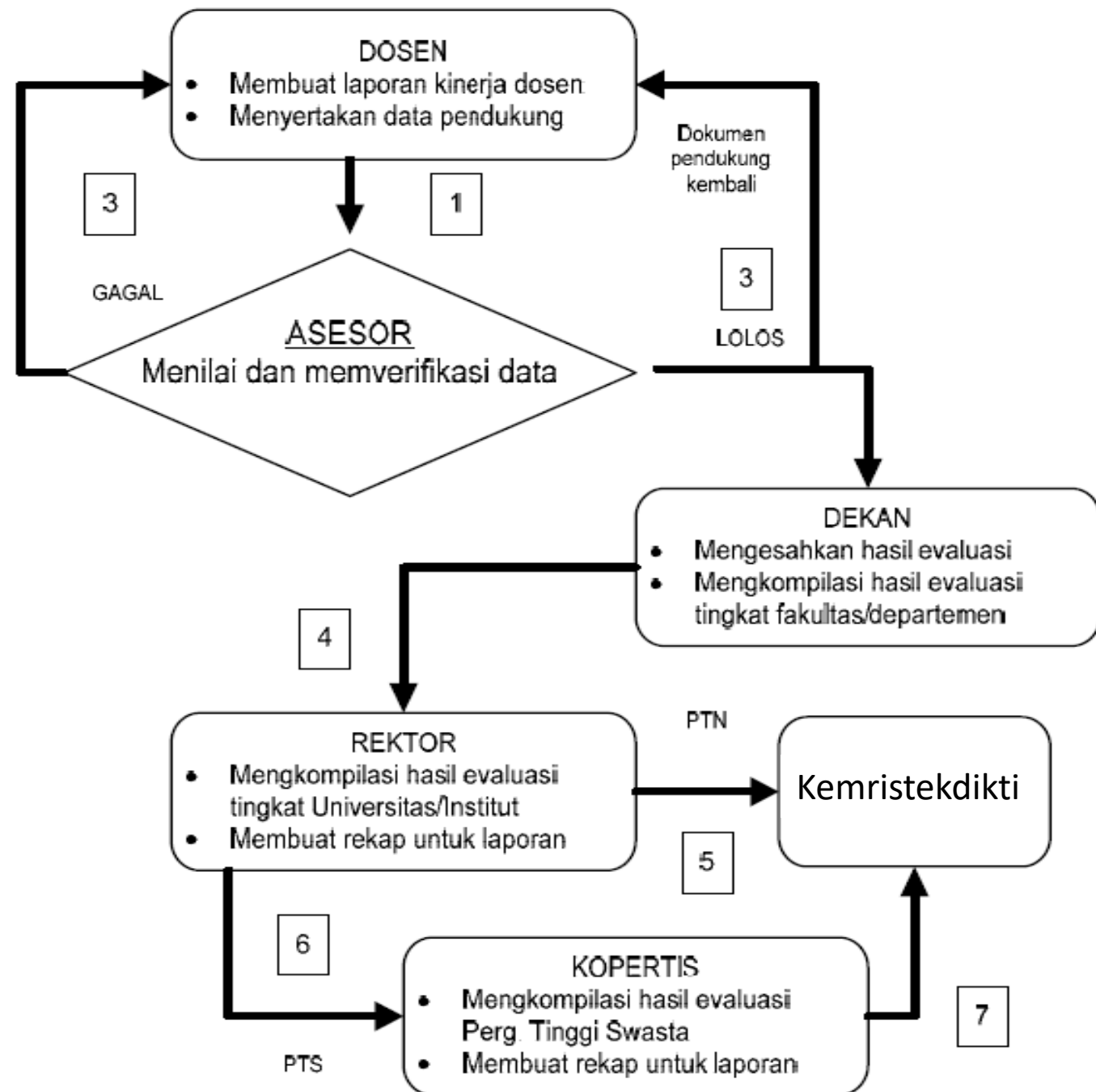
C. Menyebarkan Gagasan

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
1.	Menulis jurnal Ilmiah		
a.	Diterbitkan oleh jurnal tidak terakreditasi	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas ● Jurnal atau Surat keterangan terbit dari jurnal nasional
b.	Diterbitkan oleh Jurnal terakreditasi	5 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas ● Jurnal atau Surat keterangan terbit dari jurnal nasional
c.	Diterbitkan oleh jurnal Terakreditasi internasional (dalam bahasa internasional)	7 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas ● Jurnal atau Surat keterangan terbit dari jurnal ybs

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
2.	Menyampaikan orasi ilmiah, pembicara seminar, nara sumber		
a.	Tingkat regional daerah, intitusional (minimum fakultas)	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Surat Permohonan <ul style="list-style-type: none"> • Naskah • sertifikat
b.	Tingkat nasional	5 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Surat Permohonan • Naskah • sertifikat
c.	Tingkat internasional (dengan bahasa internasional)	6 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas • Surat Permohonan • Naskah • sertifikat

No	Kegiatan	SKS	Bukti Fisik
3.	Memberikan pelatihan/penyuluhan/penataran kepada masyarakat	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas ● Surat Permohonan ● Naskah ● sertifikat
4.	Mendifusikan (menyebarkan) temuan karya teknologi dan atau seni	3 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat Tugas ● Surat Permohonan ● Naskah ● sertifikat
5.	Menulis di media massa (Koran/majalah)	1 sks	<ul style="list-style-type: none"> ● Surat tugas dari PT ● Koran/majalah

PROSEDUR EVALUASI TUGAS UTAMA DOSEN



PRINSIP Evaluasi Tugas Utama Dosen

1. Berbasis evaluasi diri (Laporan kinerja: kegiatan tridharma + penunjang) & dan laporan tahun sebelumnya
- 2. Saling asah, asih dan asuh (Asesor)**
3. Peningkatan profesionalisme dosen
4. Peningkatan atmosfer akademik
5. Mendorong kemandirian Perguruan Tinggi

Asesor

Asesor bertugas untuk
menilai dan memverifikasi
laporan kinerja dosen

Asesor

1. Ditugaskan oleh Pimpinan PT
2. Dihindari terjadinya konflik kepentingan
3. Satu atau semuanya dapat berasal dari PT sendiri ataupun dari PT lain
4. Mempunyai rumpun atau sub-rumpun ilmu yg sesuai dgn dosen yg dinilai
5. Kualifikasi jabatan fungsional dan atau tingkat pendidikan yg sama atau lebih tinggi dari dosen yg dinilai
6. Asesor tidak saling menilai (A sebagai asesor menilai B sebagai dosen kemudian B sebagai asesor menilai A sebagai dosen)

BEBAN TUGAS ASESOR

JENJANG PENDIDIKAN	PENUGASAN
MAGISTER	≤ 8
DOKTOR	≤ 16
PROFESOR	> 16

Keterangan	Syarat sks	
	DS/PR	DT/PT
Pendidikan	Tidak boleh kosong	Min. 3 sks
Penelitian	Tidak boleh kosong	Boleh kosong
Pengabdian	Tidak boleh kosong	Boleh kosong
Pendidikan+Penelitian	Min. 9 sks	Min. 3 sks
Pengabdian+Tambahan	Min. 3 sks	Boleh kosong
Total Kinerja Minimum	12 sks	3 sks
Total Kinerja Maksimum	16 sks	16 sks

Evaluation



OUTSTANDING



Excellent



Very Good



Average



Below Average



**TERIMA
KASIH**